

## Vacature Event Manager/Community Builder

### ***Heb je altijd al willen werken in een internationale setting en Interesse om te werken in één van Nederlands snelst groeiende high-tech industrieën?***

De vereniging PhotonicsNL heeft behoefte aan professionele ondersteuning voor diverse activiteiten binnen de vereniging. Hierbij moet o.a. gedacht worden aan het organiseren van (internationale) evenementen en het uitvoeren van marketing en communicatie activiteiten. De event manager/community builder rapporteert aan de directeur van PhotonicsNL.

#### *Verantwoordelijkheidsgebieden*

De event manager/community builder is medeverantwoordelijk voor de volgende zaken:

- Organiseren (internationale) evenementen
- Marketing en communicatie-activiteiten
- Mede onderhouden van de ledenadministratie
- Gastheer/-vrouw op beurzen/events

#### *Kernactiviteiten*

- Organiseren van evenementen
- Gastheer/-vrouw op beurzen en events
- Opstellen en verzenden van nieuwsbrieven
- Medeverantwoordelijk voor het opstellen van het magazine
- Uitbouw en beheer van de website en social media

#### *Competenties*

- Zelfstandig
- Pro-actief
- Communicatief (mondeling/schriftelijk)
- Kennis van Outlook, Word, Excel en PowerPoint
- Affiniteit met marketing & PR
- Netwerken

*Opleiding / werk- en denkniveau*

- MBO+/HBO werk- en denkniveau
- Goede beheersing van de Nederlandse en Engelse taal , zowel schriftelijk als mondeling

*Overige*

Door het internationale karakter zal incidenteel reizen onderdeel zijn van je functie. Aangezien de vereniging geen eigen kantoor heeft werk je vanuit huis.

*Omvang dienstverband*

Het idee is om in eerste instantie de omvang te zetten tussen 20-28 uur per week. De vereniging beschikt over goede primaire arbeidsvoorwaarden waaronder een pensioenregeling en reiskostenvergoeding.

**Zie jij jezelf werkzaam als event manager/community builder bij PhotonicsNL? Stuur dan je motivatie en CV naar Ron van der Kolk ([ron.vanderkolk@photonicsnl.org](mailto:ron.vanderkolk@photonicsnl.org)).**